

## 110年度產業人才投資計畫招訓簡章

|                 |   |     |                                  |      |
|-----------------|---|-----|----------------------------------|------|
| 訓練單位名稱          | 財團法人長庚大學  |     |                                  |      |
| 課程名稱            | 職場英文工作坊班第01期  |     |                                  |      |
| 上課地點            | 學科:10087臺北市中正區汀州路3段58號<br>術科:   |     |                                  |      |
| 報名方式            | <b>採網路報名</b>  |     |                                  |      |
|                 | 1.請先至台灣就業通：<br><a href="https://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx">https://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx</a> 加入會員<br>2.再至在職訓練網：<br><a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 報名   |     |                                  |      |
| 訓練目標            | <p>單位核心能力介紹:本校於民國93年4月成立教務處推廣教育組，本著「終身學習」的教育理念，開設有醫護、中醫、管理及語文等系列課程。</p> <p>知識:本課程將培訓學員國際職場英語所應具備的溝通與表達能力。主題式情境交流的課程安排，學員將體驗國際職場所需之溝通與表達需求。透過模擬實作經驗，學員將能清楚檢視自己語文掌握能力，進而帶領學員發展明確的個人化學習目標。</p> <p>技能:藉由主題式課程活動，將職場所需之聽說讀寫元素逐步逐量融入工作坊。透過課堂互動與分享，課程結束後，學員不僅將會熟悉國際職場所應具備的英語溝通與表達能力，也將備有搜尋資源的技巧與判斷力。</p> <p>學習成效:在此工作坊中，除了提升及架構起學員國際公民英語素養外，更重要的是培養學員課程結束後之職場英語續學能力。</p> |     |                                  |      |
| 上課日期            | 授課時間  | 時數  | 課程進度/內容                          | 授課師資 |
| 2021/05/22(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | *課程介紹與課前須知 1.自我介紹 2.面試用語         | 陳秋月  |
| 2021/05/29(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | 辦公室英語(一)                         | 陳秋月  |
| 2021/06/05(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | 辦公室英語(二)                         | 陳秋月  |
| 2021/06/19(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | 1.會議常用語 2.協商用語                   | 陳秋月  |
| 2021/06/26(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | 商務旅行: 通關/ 交通/ 食宿/ 銀行/ 購物         | 陳秋月  |
| 2021/07/03(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | 1.會展 2.公司及商品介紹                   | 陳秋月  |
| 2021/07/10(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | 英語簡報結構及用語(一)                     | 陳秋月  |
| 2021/07/17(星期六) | 09:30~12:30   | 3.0 | 1.英語簡報結構及用語(二) 2.簡報練習 *課程總結與綜合討論 | 陳秋月  |

## 110年度產業人才投資計畫招訓簡章

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <p>招訓對象<br/>及資格條件</p>   | <p>1. 有基本英文會話能力者 2. 欲提升職場英文能力者</p>  |
| <p>遴選學員標準<br/>及作業程序</p> | <p>學員學歷：國中(含)以上</p> <p>招訓方式於「本校網頁」及「大專校院推廣教育課程資訊入口網」公開訊息、印製「海報」及「班級簡介」宣傳，遴選方式由在職訓練網線上報名系統報名順序遴選合格者，待訓練單位通知錄取後，需於7日內繳交書面資料及全額訓練費用，並與學員簽訂契約，逾期者視為放棄，依序遞補備取。</p> |
| <p>招訓人數</p>             | <p>20人</p>  |
| <p>報名起迄日期</p>           | <p>110年04月22日至110年05月19日</p>  |
| <p>預定上課時間</p>           | <p>110年05月22日(星期六)至110年07月17日(星期六)</p> <p>每週六09:30~12:30 ( 110年06月12日停課 )上課</p> <p>共計24小時課程總期</p>   |
| <p>授課師資</p>             | <p>※陳秋月 老師</p> <p>學歷：The University of Findlay TESOL 英語教學</p> <p>專長：英語寫作、文法、職場英文</p>  |
| <p>教學方法</p>             | <p><input type="checkbox"/> 講授教學法 (運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義)</p> <p><input type="checkbox"/> 其他教學方法：講授教學法說明：教師自編講義(自費提供給學員)。</p>                    |
| <p>費用</p>               | <p>實際參訓費用：\$3,360，報名時應繳費用：\$3,360</p> <p>(勞動力發展署北基宜花金馬分署補助：\$2,688，參訓學員自行負擔：\$672)</p> <p>政府補助一般勞工訓練費用80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用100%</p>                            |

## 110年度產業人才投資計畫招訓簡章

|  |  |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">退費辦法</p>          | <p>※依據產業人才投資計畫第30、31點規定</p> <p>第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：</p> <p>(一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。</p> <p>(二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。</p> <p>已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。</p> <p>匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</p> <p>第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：</p> <p>(一) 因故未開班。</p> <p>(二) 未如期開班。</p> <p>(三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p> |
| <p style="text-align: center;">說明事項</p>          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</li> <li>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</li> <li>3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者，經行政程序核可後，始可取得勞動力發展署北基宜花金馬分署之補助。</li> <li>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</li> </ol>   |
| <p style="text-align: center;">訓練單位<br/>連絡專線</p> | <p>聯絡人：王彤宸</p> <p>聯絡電話：03-2118800#3324</p>   |

## 110年度產業人才投資計畫招訓簡章

|              |   |
|--------------|---|
| 補助單位<br>申訴專線 | <p><b>【勞動部勞動力發展署】</b><br/>電話：0800-777888      <a href="https://www.wda.gov.tw">https://www.wda.gov.tw</a><br/>其他課程查詢：<a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a></p> <p><b>【勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署】</b><br/>電    話：02-89956399 分機：1365、1369<br/>傳    真：02-89956378<br/>電子郵件：service2@wda.gov.tw<br/>網    址：<a href="https://tkyhkm.wda.gov.tw/">https://tkyhkm.wda.gov.tw/</a></p> |
|--------------|---|

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。